



Erasmus+

Juhiseid projektitaotluse täitmiseks

Kätlin Lepa

SA Archimedes

www.erasmuspluss.ee

ARCHIMEDES

Strateegilise koostöö projektide 2016.a taotlusvoor

Taotluste esitamise tähtaeg on **31.03.2016**
kell 13.00 Eesti aja järgi

Taotlus esitatakse ainult elektrooniliselt

Abiks taotlejale:


<http://erasmuspluss.ee/haridus/info-taotlejale/>

Enne taotluse täitmist

- Kontrolli, kas Sinu asutusel on kehtiv PIC kood. Kontrollida saad [Osalejaportaalist \(Participant Portal\)](#)



JAH
Ära uut PIC koodi loo,
vaid kasuta
olemasolevat



EI
Registreeri oma asutus
[Osalejaportaalis](#)
(Participant Portal)

- PIC koodi vajavad ka kõik projekti partnerid
- Juhul, kui Sul on PIC kood, siis vaata üle ja vajadusel uuenda andmeid. [Osalejaportaali kasutusjuhend](#)

Lisainfo: [Kuidas taotleda?](#)

Enne taotluse täitmist

Osalejaportaali on vaja üles laadida või kontrollida juba olemasolevaid dokumente:

- Juriidilise isiku vorm (Legal Entity form)
- Finantsteabe vorm (Financial Identification form) (ainult juhtpartner)
- Kui taotleb asutus, kes ei ole avalik-õiguslik asutus ega rahvusvaheline organisatsioon ning taotletav summa on suurem kui 60 000 eurot, tuleb osalejaportaali üles laadida majandusaasta aruanne (Finantsvõimekuse kontrolliks)

Tehniline info

Adobe Reader:

- **Soovitav** on kasutada Adobe Acrobat Reader DC versiooni **15.9**, kuid vormi avamiseks ja täitmiseks sobivad ka muud Adobe Reader versioonid alates 9.1
- **Mitte kasutada** Adobe Reader DC versiooni **15.8!**

Taotlusvorm:

- Versioon **3.07 toimib hästi** 😊
- Versioon 3.06 (võivad tekkida probleemid). Oli kättesaadav meie kodulehel kuni 12.02.2016



Application Form

Call: 2016

KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
Strategic Partnerships for adult education

Form Version: 3.07

A. General Information

This application form consists of the following main sections:

- Context: this section asks for general information about the type of project proposal you want to submit;
- Participating organisation(s): this section asks for information about the applicant organisation and about other participating organisations involved as partners in the project;

Taotluse esitamise tehnilised tõrked

Kui elektrooniline taotlemine ei õnnestu tehnilistel põhjustel võib riiklik agentuur taotluse siiski teatud tingimuste täitmisel hindamisele võtta:

- tõrke ilmnemisel teha veateatest koheselt ekraanipilt
- tehnilisest tõrkest tuleb teavitada oma riikliku bürood kahe tunni jooksul pärast taotlustähtaega, saates e-kirja teel täidetud taotlusvormi koos lisadega muutmata kujul;
- e-kirja teel saadetud taotlusel peavad olema viimase esitamise katse kuupäev ja kellaaeg varasemad kui taotlustähtaeg (lisada arvuti ekraanipildi salvestus)
- riiklik agentuur analüüsib juhtumit ja teavitab taotlejat edasistest sammudest

Vali õige taotlusvorm!

<http://erasmuspluss.ee/haridus/info-taotlejale/taotlusvormid/>

1. Kutsehariduse valdkonna vorm
2. Kõrghariduse valdkonna vorm
3. Täiskasvanuhariduse valdkonna vorm
4. Üldhariduse valdkonna vorm
5. Koolidevahelise koostööprojekti vorm

Valdkondadevahelise projekti korral valida enim mõjutatud valdkonna taotlusvorm. Prioriteetide valikul ning taotluse tekstis rõhutada valdkondadevahelisust!

[Kasuta kindlasti vormi täitmise juhendit!](#)

Taotlusvormi struktuur: projekti taust

- Üldinfo (A)
- Taotluse üldandmed (B)
- Prioriteetidid (C)
- Osalevad organisatsioonid (D)

Taotlusvormi struktuur: projektisisu ja eelarve

- Projekti kirjeldus (E)
- Ettevalmistus (F)
- Elluviimine (G)
- Järeletegevused (H)
- Eelarve (I)

[Vahemaa kalkulaator](#)

Taotlusvormi struktuur: projekti kokkuvõte ja taotluse esitamine

- Projekti kokkuvõte (J)
- Kontrollnimekiri (K)
- Andmekaitse teade (L)
- Taotleja kinnitus (M)
- Lisad (N)
- Taotluse esitamine (O)

Projekti tüübi ja kestuse valik taotluses

Valdkond	Kogemuste vahetus	Innovatsioon (intellekt. väljund)	Kestus kuudes
Üldharidus	✓	✓	12-36
Koolidevaheline koostöö	✓		12-36
Kutseharidus	✓	✓	12-36
Kõrgharidus		✓	24-36
Täiskasvanuharidus	✓	✓	12-36

Taotluse täitmine

- Alusta täitmist algusest, osad väljad täituvad automaatselt vastavalt eelnevalt sisestatud andmetele!
- Eelarve – põhiliselt ühikuhinnad vastavalt sisestatud andmetele
- [Reisitoetuse arvutamiseks kasuta vahemaa arvutamise kalkulaatorit!](#)
- Projektitegevused tuleb eelarves siduda kindla organisatsiooniga, vastasel juhul need tegevused eelarves ei kajastu
- Taotlus täidetakse koostöös, kuid selle esitab oma riiklikule büroole ainult koordinaator

Taotlusele lisatavad dokumendid

- Allkirjastatud mandaadid (välja arvatud koolidevaheliste projektide partnerid)
- Projekti ajakava tabel
- Taotleja kinnitus (*Declaration of Honour*)

Õnnitlused!

Edukalt esitatud taotlus

O.2. Standard Submission Procedure

Online submission (requires internet connection)

Submit Online

Submitted

YES

Submission ID

1001414

Submission date (Brussels, Belgium Time)

2016-02-17 09:10:16

Hash code

131A44ACDEE98C19

O.3. Alternative Submission Procedure

If you cannot submit your form online you can still do it by sending an email to your National Agency within the 2 hours following the official deadline. The email must contain the complete electronic form and any file attachments you wish to send. You must also attach a snapshot of section "Submission Summary" indicating that this electronic form could not be submitted online. Your National Agency will analyse your situation and provide you with further instructions.

O.4. Submission Summary

This table provides additional information (log) of all form online submission attempts, particularly useful for the National Agencies in case of multiple form submissions.

Number	Time	Form Hash Code	Submitted	Description
1	2016-02-17 09:10:16 (Brussels, Belgium Time)	131A44ACDEE98C19	YES	Your submission was successful. Submission ID: 1001414

O.5. Form Printing

Print the entire form

Print Form

Edukat taotlemist ja lennukat sulge!

Kontaktid

Üldharidus

Kätlin Lepa

katlin.lepa@archimedes.ee

Kõrgharidus

Annela Hendrikson

annela.hendrikson@archimedes.ee

Kutseharidus

Ramia Allev

ramia.allev@archimedes.ee

Täiskasvanuharidus

Hannelore Juhtsalu

hannelore.juhtsalu@archimedes.ee