

Haridustöötajate õpiränne

Erasmus+ seminar 09.06.2015

Sirje Ellermaa



KURESSAARE AMETIKOOL
REGIONAL TRAINING CENTRE

Kuressaare Ametikooli rahvusvahelise koostöö eesmärgid

- 1) **rahvusvahelise partnerluse arendamine** eesmärgiga hõlbustada õpilaste ja õpetajate välispraktikaid ja -stažeerimisi ning võimaldada osalemist arengule suunatud koostööprojektides;
- 2) **õpilaste välispraktikate korraldamine** ja toetamine, arvestades kõikide õppekavarühmade vajadusi, eesmärgiga arendada õpilaste teadmisi ja oskusi multikultuurses keskkonnas töötamiseks ning hõlbustada tööjõu vaba liikumist Euroopas;
- 3) **suurendada õpikäikudel ja stažeerimisel osalevate töötajate arvu**, et tõsta haridustöötajate kompetentsust ja kutseõppe kvaliteeti;
- 4) hoida tasakaalus kõigi õppekavarühmade **väljasaadetavate ja vastuvõetavate** õpilaste arvu kaasates kutseõpetajaid ja õppesuundi;
- 5) teha **koostööd** kutseõppeasutustega, kõrgkoolide ja teiste institutsioonidega eesmärgiga tõsta ametikooli startegilise ja operatiivjuhtimise kvaliteeti, leida uuenduslikke lähenemisviise edasiseks arenguks, kuid edastada ka ametikooli parimaid praktikaid ja kogemusi meie koostööpartneritele.
- 6) kuuluda **rahvusvahelistesse organisatsioonidesse** ja olla kaasatud rahvusvaheliste organisatsioonide võrgustikes eesmärgiga olla informeeritud arengutest ja hõlbustada koostööd.

Leonardo da Vinci programm

- Viimase viie aasta jooksul on ametikoolis ellu viidud 5 VETPRO ehk töötajate lähetuse projekti. Töötajate lähetusprojektid jagunesid: stažeerimise projektideks ja õpikäigu-projektideks.
- Esimestega võimaldatakse kutseõpetajatel stažeerida erialasel tööl ettevõttes või kutseõpetajana kutseõppeasutuses.
- Õpikäikude puhul on eesmärgiks olnud teatud kindlale probleemile lahenduse otsimine (näiteks väikelaevaehituse ja ehituse õppekavade arendus; energiasäästikkuse teema ehituse õppekavades jmt.). Neisse on peaaegu alati olnud kaasatud ka kooli partnerettevõtete esindajad.

Sundus *vrs* soov

- Kuressaare Ametikooli personalipoliitika: Õppekasvatusala töötajate tööalase koolituse kord: erialaõpetajad on kohustatud läbima igal õppeaastal tööalase stažeerimise kahe nädala ulatuses.
- Stažeerimine on eesmärgipärane erialane töö töökeskkonnas, mis haakub otseselt õpetatava valdkonnaga. Stažeerimine tähendab töötamist õpetatavale erialale võimalikult lähedasel ametikohal, mis võib töösoorituse jälgimist või vaatlemist sisaldada minimaalselt.

Osalejate valikuprotseduur

- Tulemusvestlus – kutseõpetajatega viib läbi juhtõpetaja, üldaineõpetajatega metoodik
 - isiklikud eesmärgid - õppekavade täitmisest tulenevad eesmärgid - õppesuuna eesmärgid - kooli eesmärgid
- Koolituskava
- Motivatsioonikiri
individuaalne stažeerimine; üksi-grupis töövarjuna/õppekäigul
 - õpirände eesmärk/sisu – õpiväljundid!
 - soovitud pikkus
 - soovitav riik, partner (kui olemas ja teada)
 - juhtõpetaja kooskõlastus
- Keeleoskus

Näide motivatsioonikirjast sotsiaaltöö vallas

- Taust: KAK sotsiaaltöö erialade õppesuunas koolitame tegevusjuhendajaid alates 2010.aastast, oma õppetöö põhialused (eriti praktika korraldus) oleme saanud Hollandist. Nüüd, kus ka Eestis hakatakse järjest rohkem rääkima erihoolduse teenuse kvaliteedist, oleme tundud teravat vajadust ise üle õppida ja uuendada oma vastava valdkonna õpetamiskogemusi.
- Stažeerimise eesmärk: õpetajate erihoolekandeleaste moodulite õpetamise pädevuste täiendamine, et meie õppekava ja rakenduskavasid edasi arendada.
- Koht: Mondriani Kolledž, Holland
- Sisu: 3 õpetaja ühine lähetus, sisaldab õppetöös osalemist, õppekäike asutustessesest oluline on ühise kogemuse saamine, et koostöös ellu viia õppekava arendustööd. Kuna üks meie õpetajatest on samal ajal ka Sõmera Kodu (Eesti üks suurimaid, kliente 350) direktor, siis näeme siin ka võimalust, et kogetu jõuab kiiremini ka igapäevasesse tööellu. Oluliseks peame koostööd nii Mondriani kooli kui oma õpetajatega, et kooskõlastada ja saada häid oskuste edasiõpetamise kogemusi.
- Eeltöö: juhtõpetaja ja Mondriani Kolledži osakonnajuhatajaga eelkokkulepped olemas

Enne lähetust

- Lepingud - projektijuht
- Lähetuse programm – sisu kokkuleppimine. Õpetajad on kaasatud detailsematesse läbirääkimistesse nii oma otsese juhiga kui vastuvõtva organisatsiooni kontaktisikuga/juhendajaga oma stažeerimise konkreetse sisu osas, et programm saaks võimalikult vastav koolitusvajadusele.
- Reisikorraldus – projektijuht ja lähetatav
- Memo olulise infoga, infotund, kultuuriline ja keeleline ettevalmistus

Lepingulised suhted

- Projekti juhtimine tugineb partnerorganisatsioonide ja lähetatavate/praktikantide vahel sõlmitud kvaliteedikokkuleppele (Erasmus+ Quality Commitment - allkirjastatud üldjuhul juba projekti taotluse ettevalmistamise perioodil ka Letter of Intendi'na) - see on osa kolmepoolsest lepingust, mis reguleerib lähetatavate, saatva organisatsiooni ja vastuvõtva organisatsiooni kohustused, õigused ja vastutuse.
- Õpirände toetuse kasutamise leping – kooli ja osaleja vahel.
- Projektijuht vormistab Europassi õpirände tunnistuse ja korraldab nende täitmise vastuvõtva partneri poolt.
- Õpetajad koostavad enne lähetust Europassi CV.

Lähetuse ajal

- Vastutus lähetataval – eeldame ennastjuhtivat täiskasvanut!
- Monitooring: projektijuht – lähetatav – juhtõpetaja - vastuvõttev kontaktisik
- SMS, FB, Skype, e-kiri
- Stažeerimise logiraamatu täitmine siseveebis



Stažeerimise logiraamat

- Stažeerimise eesmärk ja põhilised ülesanded sh ametikoht, kus stažeeriti
- Mida uut õppisin, kogesin?
- Millised probleemid ja raskused tekkisid ning kuidas ma neid lahendasin?
- Kuidas tööülesannetega toime tulin? Kas jäin rahule?
- **Hinnang ja analüüs stažeerimise eesmärkide täitmisele**
- **Kõige olulisemad omandatud või kinnistatud oskused/teadmised/pädevused**
- Minu enesehinnang stažeerimise protsessis (aktiivsus, algatuslikkus, õpihimu jne)
- Siia panen kirja need mõtted ja ideed, mida kavatsen jagada oma kolleegidele
- Oma igapäevatöös hakkam kasutama järgmiseid saadud ideid ja mõtteid
- Milliseid saadud kogemusi võiks ja saaks rakendada meie kooli arendustegevuses?

The screenshot shows a web browser window displaying the 'KURESSAARE AMETIKOOL' portal. The page title is 'Tagasiside > Vastamine'. A navigation menu on the left includes: INFO, HALDUS, PERSONAL, KUTSEÕPE, TÄIENDUSÕPE, DOKUMENDID, TAGASISIDE (highlighted), and PROJEKTID. The main content area is titled 'Kutseõpetaja stažeerimise tagasiside' and is for 'Lugupeetud Sirje Ellermaa'. A red message states: 'Küsimustik on koostatud nii, et Teie isik on vastuste analüüsijale teada.' The form contains five numbered questions:

1. Ettevõtte andmed (asutus, aadress, kontaktisik, kontakttelefon, e-posti aadress) *
2. Stažeerimise aeg *
3. Ettevõtte tegevuse lühikirjeldus
4. Stažeerimise eesmärk ja põhilised ülesanded sh ametikoht, kus stažeeriti *
5. Mida uut õppisin, kogesin? *

Peale lähetust

- Stažeerimise logiraamat siseveebis
- Analüüs koos juhtõpetaja, projektijuhi ja arendusdirektoriga

(õpiväljundite saavutamine)

- Mõjususe hindamine tulemusvestlusel
- Õpitu tutvustamine õppesuunas, ka nõukogus ja kooli üldkoosolekul
- Kokkuvõtte kooli veebilehel, infolehes, kooli FB-s, maakondlikus ajalehes ja/või raadios.

MARINE ENGINEERING

CITY & GUILDS 2463 LEVEL 3 OPTIONAL UNITS 309 / 310

OUTCOMES	OUTCOME 1 309	OUTCOME 2 309	OUTCOME 3 309	OUTCOME 4 310	OUTCOME 5 310	ASSESSMENT FOR
UNIT 309 / 310 OBJECTIVES / ASSIGNMENTS						
STUDENT NAME						
ALEX G						
JACK						
STEVE						
NATHAN						
CHRIS BOND						
ADAM						
CHRIS						
TEEB BEARD						
James D						
Henry						
Alex						
SAM						
Dom						
Lewis						

Tunnustamine

- Europassi Õpirändetunnistus
- Vastuvõtva kooli tunnistus (ei ole kohustuslik)
- Arvestatakse tööalase koolituse läbimisena, koopiad dokumentidest personalikausta, andmed EHISesse

Näide sotsiaaltöö vallast

- Stažeerimise eesmärk:
hooldusoskuste täiendamine
töökeskkonnas ja õpetajaoskuste
arendamine koolikeskkonnas.



Õpiväljundid - 1

- hooldustoimingute läbiviimine (Foibe keskuse eakatekodus)
- Iga päev olin paaris keskuse hooldustöötajaga ja tegime igapäevahooldust (eakate hommikune korrastus, söötmine, jalutamine, tubade koristus, vanni- ja saunapäevadel abistamine, aktiveerivatest tegevustest osavõtt, õhtune korrastus magamaminekuks, ravimite manustamine, õendustoimingute teostamine)

Õpiväljundid - 2

- omandatud praktiliste oskuste õpetamise metoodilisi meetodeid (VARIA sotsiaaltöö koolis)
- Koolis olin (peamiselt vaatejana/õppijana) praktilise õppe tundides, kus õpetatud ravimite doseerimist ja manustamist. Kõigepealt lahendati doseerimisalaseid ülesandeid (seotud matemaatiliste üldpädevustega), siis edasi manustamine (suu ja päraku kaudu, tilgutamised ninna ja kõrva, insuliinisüsti tegemine).

Õpiväljundid - 3

- oskus hinnata praktilisi oskusi (Katriina haigla, Foibe 2)
- Osalesin ka pädevuste hindamisel vaatlejana. Katrina haiglas hinnati hooldustöö õppija õendusoskuste pädevust. Foibe keskuses hinnati 5 nädalase praktika viimasel nädalal õppija omandatud hooldustoiminguid.

Aitäh!



KURESSAARE AMETIKOOL
REGIONAL TRAINING CENTRE