

**TEGEVUSE „RAKENDUSUURINGUTE TOETAMINE NUTIKA SPETSIALISEERUMISE
KASVUVALDKONDADES“ JUHTKOMISJONI TÖÖKORD TAOTLUSTE HINDAMISEKS**

Kinnitaja: Eve Sild

Kinnitatud 18.01.2017 nr 1-11.1/3720

EESMÄRK, KÄSITLUSALA, VASTUTUS

Juhendi eesmärk on kehtestada „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014–2020“ prioriteetse suuna 4 „Kasvuvõimeline ettevõtlus ja seda toetav teadus- ja arendustegevus“ meetme 4.2 „TA&I süsteemi kohaliku sotsiaalmajandusliku mõju suurendamine ja nutikas spetsialiseerumine kasvualade arendamiseks“ (edaspidi meede) tegevuse 4.2.3 “Rakendusuuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvualdkondades“ (edaspidi tegevus) meetme juhtkomisjoni töökord taotluste hindamiseks.

Meetme juhtkomisjon juhendub oma töös:

- 1) Haridus- ja Teadusministri 21. augusti 2015. a määruses nr 40 „Rakendusuuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvualdkondades“ (edaspidi määrus) toodud toetuse andmise tingimustest;
- 2) tegevuse „Rakendusuuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvualdkondades“ taotluste hindamis- ja valikumenetluse juhendist (edaspidi hindamisjuhend);
- 3) käesolevast juhendist.

Juhendis toodud sätete täitmise eest vastutavad Sihtasutus Archimedes struktuuritoetuste agentuuri (edaspidi rakendusüksus) juhataja ja asejuhataja toetuste alal ning juhtkomisjoni liikmed.

TEGEVUSE KIRJELDUS**1. ÜLDOSA**

1.1. Taotlusi hindab Haridus- ja Teadusministeeriumi (edaspidi rakendusasutus) ettepanekul Sihtasutuse Eesti Teadusagentuur (edaspidi ETAg) juurde moodustatud meetme juhtkomisjon (edaspidi juhtkomisjon). Juhtkomisjoni kuulub kuni kaheksa liiget, kellele on määratud asendusliikmed. Juhtkomisjoni liige võib mõjuvatel põhjustel volitada oma asendusliiget täitma juhtkomisjoni liikme ülesandeid. Sel juhul laienevad asendusliikmele kõik liikme õigused ja kohustused.

1.2. ETAg leiab pärast taotluste vastavaks tunnistamist rakendusüksuse poolt iga taotluse jaoks vähemalt kaks sõltumatut valdkondlikku eksperti, kes annavad taotlusele hinnangu lähtuvalt selle majandusliku mõju ja efektiivsuse (kriteerium 2) ning teadusliku põhjendatuse ja teostatavuse (kriteerium 3) aspektidest, ning vähemalt ühe sõltumatu eksperdi, kes teeb juhtkomisjonile ettepaneku hinnangu andmiseks lähtuvalt selle mõjust meetme eesmärkide saavutamisele (kriteerium 1) ja läbivatele teemadele (kriteerium 4). Ekspertid võivad olla ka juhtkomisjoni liikmed. Valdkondlikud eksperdid juhtkomisjoni koosolekul üldjuhul ei osale.

1.3. ETAg edastab info ekspertide ja raportöride kohta rakendusüksusele. Rakendusüksus kinnitab eksperdid ja raportöörid, kelle ülesandeks on juhtkomisjonile kokkuvõtte tegemine taotlusest, ekspertide poolt antud hinnangutest ja hinnetest.

- 1.4. Juhtkomisjoni tehnilise teenindamise taotluste hindamise osas tagab rakendusüksus, s.h korraldab taotluste kättesaadavaks tegemise juhtkomisjoni liikmetele, valmistab ette hindamiseks vajalikud materjalid, sõlmib ekspertidega lepingud ja konfidentsiaalsuse deklaratsioonid.

2. MEETME JUHTKOMISJONI TÖÖKORRALDUS

- 2.1. Taotlusi hindavad individuaalselt eksperdid vastavalt hindamisjuhendile. Ekspertid peavad oma individuaalsed hinnangud esitama ETISes hiljemalt 5 tööpäeva enne juhtkomisjoni koosoleku toimumist.
- 2.2. Individuaalse hindamise järel koguneb juhtkomisjon koosolekule, mille eesmärk on otsustada taotluse koondhinne ekspertide hinnangute ja hinnete alusel ning teha rakendusüksusele ettepanek määruse § 16 lõike 9 alusel taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise osas.
- 2.3. Juhtkomisjoni koosolekut juhib juhtkomisjoni esimees. Esimehe äraolekul juhib koosolekut juhtkomisjoni aseesimees.
- 2.4. Juhtkomisjoni koosolekud toimuvad vastavalt kokku lepitud ajakavale üldjuhul üks kord kuus. Hinnatavate taotluste puudumisel või muudel mõjuvatel põhjustel võib komisjoni esimees otsustada koosoleku mittetoimumise hiljemalt 3 tööpäeva enne välja kuulutatud koosolekut.
- 2.5. Juhtkomisjon on otsustuspädev, kui koosolekul osaleb 2/3 juhtkomisjoni liikmetest või nende asendusliikmetest ja hinnatavate taotluste raportöörid. Otsused võetakse vastu lihthälteenamusega. Nõutud kvoorumi puudumisel korraldatakse uus koosolek sama päevakorraga 14 kalendripäeva jooksul alates nõutud kvoorumi puudumise tõttu ära jäänud koosolekust.
- 2.6. Koosolekul hinnatakse taotlusi, mis on rakendusüksuse poolt vastavaks tunnistatud hiljemalt koosolekule eelneva kuu viimasel tööpäeval. Rakendusüksus edastab ETAg-ile info vastavaks tunnistatud taotluste kohta hiljemalt 2 tööpäeva jooksul pärast taotluste vastavaks tunnistamist. ETAg leiab igale taotlusele vähemalt kaks valdkondlikku eksperti kriteeriumite 2 ja 3 hindamiseks, ühe eksperti kriteeriumite 1 ja 4 hindamiseks ning raportööri.
- 2.7. ETAg edastab info ekspertide ja raportööride kohta rakendusüksusele. Rakendusüksus kinnitab eksperdid ja raportöörid.
- 2.8. Rakendusüksuse töötaja võib juhtkomisjoni koosolekul osaleda eelkõige teabe jagamise ja selgituste andmise eesmärgil ning protokollijana. Rakendusüksuse töötajal juhtkomisjonis hääleõigust ei ole.
- 2.9. Taotluse hindamiseks vajalikud materjalid (sh raportööride koostatud hinnangud ETIS-es, mis sisaldavad kokkuvõtet ekspertide individuaalsetest hinnangutest ja hinnetest) on juhtkomisjoni liikmetele kättesaadavad hiljemalt 3 tööpäeva enne koosoleku toimumist.
- 2.10. Juhtkomisjon teeb peale kokkuvõtete ärakuulamist, arutelu, kriteeriumite lõikes antavate hinnete ja hinnangute andmist ning koondhinde selgumist rakendusüksusele ühe järgnevalt toodud motiveeritud ettepanekutest:
- 1) ettepanek jätta taotlus rahuldamata lävendi mitteületamise tõttu;
 - 2) ettepanek rahuldada taotlus taotletud mahus;
 - 3) ettepanek rahuldada taotlus taotletust väiksemas mahus;

- 4) vajadusel motiveeritud ettepanek taotlejatega täpsemate rahastamise tingimuste osas läbirääkimiste pidamiseks sh toetuse suuruse ja taotluse sisu osas.
- 2.11. Ettepaneku läbirääkimisteks edastab taotluse esitajale rakendusüksus.
- 2.12. Läbirääkimisteks moodustatakse juhtkomisjoni esimehe ettepanekul kuni 3-liikmeline läbirääkimiskomisjon. Läbirääkimistel osaleb taotluse esitaja poolt kuni 3-liikmeline esindus. Rakendusüksus osaleb läbirääkimistel vaatlejana. Läbirääkimised taotluse esitajatega toimuvad 10 tööpäeva jooksul juhtkomisjoni ettepanekust arvates.
- 2.13. Iga taotluse kohta koostavad raportöörid hindamisraporti, mis kajastab taotlusele juhtkomisjoni poolt antud hindeid ja hinnanguid. Kui läbirääkimiste tulemusel on taotluses kirjeldatud projektile seatud täiendavaid tingimusi, sh maksumuse osas, siis täiendatakse taotlust läbirääkimistel kokkulepitud tingimuste osas. Vajadusel kaasatakse eksperte. Hindamisraport ja taotlus kooskõlastatakse juhtkomisjoni liikmetega.
- 2.14. Juhtkomisjon otsustab taotluse koondhinde täiendatud taotluse alusel ning esitab rakendusüksusele lävendi ületanud taotluste nimekirja, hindamisraportid ja läbirääkimiste protokollid. Protokollid ja muud dokumendid allkirjastab juhtkomisjoni esimees.

3. JUHTKOMISJONI LIIKMETE JA EKSPERTIDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Kohustused:
- 3.1.1. Hindamises osalevad juhtkomisjoni liikmed ja hindamiseksperdid peavad vastama perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse § 21 lõikes 4 sätestatud tingimustele.
- 3.1.2. Juhtkomisjoni liikmed ja eksperdid on kohustatud allkirjastama huvide konflikti välistamiseks ja konfidentsiaalsuse kinnitamiseks sõltumatuse ja konfidentsiaalsuse deklaratsiooni (Lisad 1 ja 2 Sõltumatuse ja konfidentsiaalsuse deklaratsioon).
- 3.1.3. Juhtkomisjoni liikmed on kohustatud koheselt teavitama sõltumatu hinnangu andmist takistavatest asjaoludest (nt. huvide konflikt) juhtkomisjoni esimeest.
- 3.1.4. Eksperdid on kohustatud koheselt teavitama sõltumatu hinnangu andmist takistavatest asjaoludest (nt. huvide konflikt) ETAg-i.
- 3.2. Õigused:
- 3.2.1. Ekspertidel on õigus saada tasu taotluste hindamise ja hindamiskomisjoni töös osalemise eest.
- 3.2.2. Ekspertidel ja juhtkomisjoni liikmetel on õigus vajadusel küsida rakendusüksuselt lisateavet esitatud taotluse kohta.

Juhtkomisjoni töö raames seoses taotluste hindamisega loodud ja saadud dokumentatsiooni säilitatakse rakendusüksuses vastavalt asutuses kehtivatele protseduurireeglitele.

VIITED

1. Haridus- ja Teadusministri 21. augusti 2015. a määrus nr 40 „Rakendusuuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvuvaldkondades”
2. Tegevuse „Rakendusuuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvuvaldkondades” taotluste hindamis- ja valikumenetlusejuhend

3. Tegevuse „Rakendusuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvuvaldkondades” taotluste hindamisraport
4. Tegevuse „Rakendusuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvuvaldkondades” taotluste hinnanguvorm



LISAD

Lisa 1 Sõltumatuse ja konfidentsiaalsuse deklaratsioon

Lisa 1. SÕLTUMATUSE JA KONFIDENTSIAALSUSE DEKLARATSIOON

Mina, allakirjutanu, kinnitan, et lugesin läbi SA Eesti Teadusagentuur saadetud tegevuse „Rakendusuuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvuvaldkondades” raames esitatud meetme juhtkomisjoni liikmeks nimetamise käskkirja nr ja sellele lisatud meetme juhtkomisjoni töökorra taotluste hindamiseks ning hindamis- ja valikumenetluse juhendi hindamiskomisjoni liikmetele ja ekspertidele, sain nendest aru ja nõustun nendega.

(Palun tähistada linnukesega asjakohane ruut)

- Kinnitan, et ei ole osalenud hinnatava taotlusvooru raames hindamiseks esitatud taotluse koostamisel ega ei ole teadaolevalt ei otseselt ega kaudselt seotud ühegi nimetatud konkursikutse raames hindamiseks esitatud taotluse koostamise ega nõustamisprotsessiga.
- Kinnitan, et ei ole eraviisiliselt ega tööalasel seotud ühegi minu poolt hinnatava projektiga.
- Kinnitan, et kasutan kogu informatsiooni, mille olen saanud projektitaotluste menetlemise käigus, üksnes hindaja ülesannete täitmiseks.
- Hindan projekte erapooletuse printsiibist lähtuvalt.
- Kohustun mitte avaldama kolmandatele isikutele taotluse dokumentidest ja pakkumistest saadud andmeid ja infot, kaasa arvatud projekti sisu ja taotleja lõppskoor.
- Kohustun mitte kopeerima taotluse dokumentatsiooni ja kasutama dokumentide esitatud informatsiooni sihipäraselt.
- Kinnitan, et ei osale peale hindamisprotsessi lõppu ühegi minu poolt hinnatud projekti ellurakendamisel.
- Soovin, et minu poolt taotlustele antud individuaalseid hinnanguid ei avalikustataks.

Kinnitan, et minu osalemine järgneva(te) taotlus(t)e hindamisel võib põhjustada huvide konflikti:
(Vajadusel lisada ridu)

Taotluse esitaja	Projekti nimetus

Kohustun koheselt teatama hindamist korraldavatele ametnikele, kui avastan mis tahes otsese või kaudse huvide konflikti seoses mõne taotlusega, mida mul palutakse hinnata või mida käsitletakse hindamiskoosoleku arutelul, milles ma osalen.

Kinnitan ka, et ei avalda ühtegi hindamisprotsessi või hindamiseks esitatud taotluste üksikasja ega selle tulemust ilma konkursi korraldaja selgesõnalise kirjaliku nõusolekuta. Saan aru, et hindamise teostamisel väljaspool hindamist korraldava üksuse kontrolli all olevaid tööruume vastutan isiklikult saadetud dokumentide või elektrooniliste failide konfidentsiaalsuse eest ja kõikide konfidentsiaalsete dokumentide ning failide tagasi saatmise, kustutamise või hävitamise eest pärast hindamise lõpetamist, kui suunistest ei tulene teisti.

.....(hindaja nimi ja allkiri või märged „allkirjastatud digitaalselt“)

reede, 1. aprill 2016

(kuupäev¹ või märged „kuupäev digiallkirjas“)

Lisa 2 Sõltumatuse ja konfidentsiaalsuse deklaratsioon

¹ Uueneb automaatselt, kui vajutada nupule „Update“



Lisa 2. SÕLTUMATUSE JA KONFIDENTSIAALSUSE DEKLARATSIOON

Mina, allkirjutanu, kinnitan, et lugesin läbi SA Archimedes saadetud tegevuse „Rakendusuringute toetamine nutika spetsialiseerumise kasvualdkondades” raames esitatud taotluste hindamise eksperdikis nimetamise käskkirja nr ja sellele lisatud meetme juhtkomisjoni töökorra taotluste hindamiseks ning hindamis- ja valikumenetluse juhendi hindamiskomisjoni liikmetele ja ekspertidele, sain nendest aru ja nõustun nendega.

(Palun tähistada linnukesega asjakohane ruut)

- Kinnitan, et ei ole osalenud hinnatava taotlusvooru raames hindamiseks esitatud taotluse koostamisel ega ei ole teadaolevalt ei otseselt ega kaudselt seotud ühegi nimetatud konkursikutse raames hindamiseks esitatud taotluse koostamise ega nõustamisprotsessiga.
- Kinnitan, et ei ole eraviisiliselt ega tööalasel seotud ühegi minu poolt hinnatava projektiga.
- Kinnitan, et kasutan kogu informatsiooni, mille olen saanud projektitaotluste menetlemise käigus, üksnes hindaja ülesannete täitmiseks.
- Hindan projekte erapooletuse printsiibist lähtuvalt.
- Kohustun mitte avaldama kolmandatele isikutele taotluse dokumentidest ja pakkumistest saadud andmeid ja infot, kaasa arvatud projekti sisu ja taotleja lõppskoor.
- Kohustun mitte kopeerima taotluse dokumentatsiooni ja kasutama dokumentide esitatud informatsiooni sihipäraselt.
- Kinnitan, et ei osale peale hindamisprotsessi lõppu ühegi minu poolt hinnatud projekti ellurakendamisel.
- Soovin, et minu poolt taotlustele antud individuaalseid hinnanguid ei avalikustataks.

Kinnitan, et minu osalemine järgneva(te) taotlus(t)e hindamisel võib põhjustada huvide konflikti:
(Vajadusel lisada ridu)

Taotluse esitaja	Projekti nimetus

Kohustun koheselt teatama hindamist korraldavatele ametnikele, kui avastan mis tahes otsese või kaudse huvide konflikti seoses mõne taotlusega, mida mul palutakse hinnata või mida käsitletakse hindamiskoosoleku arutelul, milles ma osalen.

Kinnitan ka, et ei avalda ühtegi hindamisprotsessi või hindamiseks esitatud taotluste üksikasja ega selle tulemust ilma konkursi korraldaja selgesõnalise kirjaliku nõusolekuta. Saan aru, et hindamise teostamisel väljaspool hindamist korraldava üksuse kontrolli all olevaid tööruume vastutan isiklikult saadetud dokumentide või elektrooniliste failide konfidentsiaalsuse eest ja kõikide konfidentsiaalsete dokumentide ning failide tagasi saatmise, kustutamise või hävitamise eest pärast hindamise lõpetamist, kui suunistest ei tulene teisti.

.....(hindaja nimi ja allkiri või märged „allkirjastatud digitaalselt“)

reede, 1. aprill 2016

(kuupäev² või märges „kuupäev digiallkirjas“)

² Uueneb automaatselt, kui vajutada nupule „Update“

