

Seminar toetuse saajatele

10.-11.10.2018

Urve Vool

alice.liblik@archimedes.ee

urve.vool@archimedes.ee



Euroopa Liit
Euroopa
Regionaalarengu Fond



Eesti
tuleviku heaks

Räägime

- | | |
|-------------|--|
| 13.00-14.30 | Ühendmääruse muudatused
Tulu teenimine |
| 14.30-14.45 | Kohvipaus |
| 14.45-16.30 | Pakkumiste küsimine
Vahehindamine (ASTRA, riikliku infra ja tippkeskuste projektid) |



Nn Omnibus'i määrus

- EUROOPA PARLAMENDI JA NÕUKOGU MÄÄRUS (EL, Euratom) 2018/1046, **18. juuli 2018**, mis käsitleb liidu üldeelarve suhtes kohaldatavaid finantsreegleid ja millega muudetakse määrusi (EL) nr 1296/2013, (EL) nr 1301/2013, **(EL) nr 1303/2013**, (EL) nr 1304/2013, (EL) nr 1309/2013, (EL) nr 1316/2013, (EL) nr 223/2014 ja (EL) nr 283/2014 ja otsust nr 541/2014/EL ning tunnistatakse kehtetuks määrus (EL, Euratom) nr 966/2012

Omnibus'i määruse art 272

- EL määruse nr 1303/2013 (Ühissätete määrus või ÜSM) muudatused artiklis 272, jõust 2.08.18, va teisiti rakendussättes.

Sellest tulenevalt muudeti:

- STS - jõust 16.07.18, korraldusasutuse, rakendusüksuse jm üksuste ülesannete täitmisega seotud sätted 1.09.18
- VV määrust nr 143 (Ühendmäärus/ÜM) – jõust 21.09.18
- VV määrust nr 278 (tagasinõuete määrus) – jõust 21.09.18

Omnibus'i määruse art 272 määruse 1303/2013 muudatused, osaliselt (1)

STS-i muudatused

- Viivist ei või rohkem arvestada, kui on põhivõlg, millelt viivist arvestatakse – puudutab 7-13 ja 14-20 STSe
- RÜ-le anti STS14-20 § 30 lg 1 p 3 õigus peatada maksetaotluse või ettemakse kasutamise aruande menetlus osaliselt või täielikult või peatada edasiste maksetaotluste menetlus, kui menetluses oleva maksetaotluse või sama projekti ükskõik millise varasema maksetaotluse kulu abikõlblikkus ei ole üheselt selge
- Täiendati toetuse taotleja terminit füüsilise isikuga
- Rikkumiste aruanded tuleb esitada korraldusasutusele ehk RTK-le STS14-20 § 50 lg 1

Omnibus'i määruse Art 272 määruse 1303/2013 muudatused, osaliselt (2)

- Art 61 Tegevused, mis tekitavad pärast lõpetamist puhastulu
- Art 65 Rahastamiskõlblikkus
 - Euroopa struktuuri- ja investeerimisfondidest kaasrahastatava tegevuse rahastamiskõlblike kulused vähendatakse puhastulu võrra, mida pole tegevuse heakskiitmise ajal arvesse võetud ja mis saadi otseselt üksnes tegevuse teostamise käigus kuni toetusesaaja lõpliku maksenõude esitamiseni.
 - Ei kohaldata tegevustele, mille rahastamiskõlblike kulude kogusumma ei ületa 100 000 eurot;
- Ühendmäärus viitab EL määrus 1303/2013 artiklitele, EL määrus on otsekohalduv

Omnibus'i määruse Art 272 määruse 1303/2013 muudatused, osaliselt (3)

Art 67 Toetuste ja tagastatava abi vormid

- lõiget 1 muudetakse järgmiselt: i) punkt c asendatakse järgmisega:
- „c) kindlasummalised maksed;“

Art 68 Toetuste ja tagastatava abi kaudsete kulude ühtse määra alusel rahastamine

- Kaudsete kulude rahastamine, asendatakse täielikult, sõnastust muudetud,
 - ühtne määr kuni 25 % rahastamiskõlblikest otsestest kuludest,
 - ühtne määr kuni 15 % rahastamiskõlblikest otsestest personalikuludest
 - rahastamiskõlblike otseste kulude suhtes kohaldatav ning olemasolevatel meetoditel ja vastavatel määradel põhinev ühtne määr, mida kohaldatakse liidu poliitikavaldkonnades samalaadset tüüpi tegevuste ja toetusesaajate suhtes.

Omnibus'i määruse Art 272 määruse 1303/2013 muudatused, osaliselt (4)

Lisatud artiklid

- Art 68a Toetuste ja tagastatava abi personalikulud
- Art 68b Muude kulude kui personalikulude ühtse määra alusel rahastamine

Omnibus'i määrusest tulenevad muudatused ühendmääruses, aluseks määruse 1303/2013 muudatused

VV määrus „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest
hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse
maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise
tingimused ja kord“ (Ühendmäärus/ÜM)

Redaktsiooni jõustumise kp:

21.09.2018, erinevate muudatuste jõustumist vaata
rakendussätetest (§ 25. Määruse rakendamine)

ÜM § 3. Personalikulude abikõlblikkus (1)

- Lõige 2: Kui palka hüvitatakse tegelike kulude alusel ning töötaja täidab lisaks projekti raames tehtavale tööle samas asutuses ka muid tööülesandeid, **arvestatakse lõike 1 punktide 1 ja 2 kohast projekti heaks töötatud aega vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 68a lõikele 5 või käesoleva määruse lisa „Tööajatabeli näidis” andmete kohaselt.**
- lõiget 2 rakendatakse tagasiulatuvalt alates **1. augustist 2018. a tekkinud personalikuludele**, välja arvatud, kui selliste kulude katteks on toetus välja makstud.

Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikkel 68a lõige 5

- Lõige 5: Personalikulud isikutele, kelle tööülesanded on tegevusega seotud osa-ajaliselt, võidakse arvutada kindla protsendina tööjõukulude brutosummast vastavalt **tegevuse jaoks kuu kohta kindlaks määratud protsendile töötatud ajast, ilma kohustuseta kehtestada eraldi tööaja registreerimise süsteem.**
- Tööandja annab töötajatele dokumendi, milles on see protsent kindlaks määratud.

ÜM § 3. Personalikulude abikõlblikkus (2)

- Töötaja tööaja projektide vahel jaotumise protsent on tööandja hinnang eeldusega, et see on kooskõlas tegeliku tööaja jaotusega erinevate projektide vahel. Selle jaotuse kujunemist (tööandja hinnangut) rakendusüksus ei kontrolli.
- Juhul, kui palgakulude arvestamiseks teatatud tööaja jaotusprotsent muutub, tuleb esitada uus dokument, kus protsent on kinnitatud.
- Samuti kui muutus selgub konkreetse kuu kohta, võib koostada vaid selle kuu kohta eraldi dokumendi, mis näeb ette eri olukorra kehtiva üldise tööaja ja palga korralduse suhtes.

ÜM § 3. Personalikulude abikõlblikkus (3)

- Kui tööaja osakaal vaadeldavas projektis suureneb (hüppeliselt), võib rakendusüksus küsida toetuse saajalt selgitusi.
- Töö kirjeldus peab ühtima projekti tegevustega ka siis, kui tööaeg on määratud %-na.
- Tööaega määravaks dokumendiks võib olla nt eraldi otsus, käskkiri või tööleping.
- Alternatiiv on jätkata tööajatabeli pidamist kehtivate tingimustel.

ÜM § 3. Personalikulude abikõlblikkus (4)

Töötaja tööaja projektide vahel jaotamiseks saab kasutada kas

- protsenti või
- tööajatabelit

Läbisegi neid kasutada ei saa!

Kui tööaja jaotamiseks on projektile kuluv tööaeg fikseeritud %-na ja mingil ajal teeb töötaja lisatööd, siis tuleb tööaeg ümber vaadata ja muuta kehtestatud aega (kui lisatööd tehakse kas põhitöö või projektitöö osas).

ÜM § 5. Projekti puhastulu arvesse võtmise kord abikõlblike kulude määratlemisel (1)

- Tulu teenivale projektile, mille abikõlblikud kulud on **100 000** eurot või enam, kohaldatakse puhastulu mahaarvamist, kui tulu teenitakse projekti abikõlblikkuse perioodil.
- Tegevustele, mille rahastamiskõlblike kulude kogusumma ei ületa 100 000 eurot, puhastulu mahaarvamist ei kohaldata

ÜM § 5. Projekti puhastulu arvesse võtmise kord abikõlblike kulude määratlemisel (2)

- Rakendub tagasiulatuvalt alates 01.01.2014
- Nõuetekohaseks rakendamiseks tuleb muuta toetuse taotluse rahuldamise otsust jättes abikõlblike kogukulude kogumahu arvestamisel võimaliku puhastulu teenimise projekti käigus arvesse võtmata.
- Tulu teenimise sätteid ei rakendata toetuse andmisel riigiabina

ÜM § 6. Kulude lihtsustatud hüvitamisviiside alusel toetuse andmise üldpõhimõtted, lg 1

- Muutub kohustuslikuks projektidele, kui antav toetus on kuni 100 000 eurot (nii ERFist kui ka ESFist rahastatavatele projektidele) v.a. Kui toetust antakse riigiabina, kui antakse VTA-na siis kohaldub
- Kulude lihtsustatud hüvitamisviisi rakendamise tingimused ja kord sätestatakse toetuse andmise tingimuste õigusaktis või taotluse rahuldamise otsuses
- Rakendatakse pärast 1. maid 2019. a avatud taotlusvoorudes esitatud toetuse taotlustele või investeeringute kava koostamiseks avanenud voorus esitatud ettepanekule või taotlusele.

ÜM § 6. Kulude lihtsustatud hüvitamisviiside alusel toetuse andmise üldpõhimõtted, lg 2

- Lisatakse täiendav lihtsustamise võimalusel:
 - üksikjuhtumipõhine ja korraldusasutusega või EAFRD puhul tegevuste valiku eest vastutava ametiasutusega eelnevalt kokkulepitud eelarveprojekt, kui avaliku sektori toetus ei ületa 100 000 eurot;

ÜM § 9. Ühtse määra alusel projekti kaudsete abikõlblike kulude hüvitamine (1)

- ÜSM art 67 lg 1 punkt d ja lg 5
- Kui tegevuse rakendamisel tekib **kaudseid kulusid**, võib need arvutada ühtse määra alusel ühel järgmistest viisidest:
 - ühtne määr **kuni 25 % rahastamiskõlblikest otsestest kuludest**, tingimusel et asjaomane määr arvutatakse ausa, õiglase ja tõendatava arvutusmeetodi alusel või meetodi alusel, mida kasutatakse täielikult liikmesriigi poolt rahastatavates toetuseskeemides sama tüüpi tegevustele ja toetusesaajatele;

ÜM § 9. Ühtse määra alusel projekti kaudsete abikõlblike kulude hüvitamine (2)

- ühtne määr kuni 15 % rahastamiskõlblikest otsestest personalikuludest, ilma et liikmesriigilt nõutaks arvutusi kohaldatava määra kindlaksmääramiseks;
- rahastamiskõlblike otseste kulude suhtes kohaldatav ning olemasolevatel meetoditel ja vastavatel määradel põhinev ühtne määr, mida kohaldatakse liidu poliitikavaldkondades samalaadset tüüpi tegevuste ja toetusesaajate suhtes.

ÜM § 10. Projekti ülejäänud abikõlblike kulude hüvitamine otsestest personalikuludest arvestatud ühtse määra alusel

- TAT õigusaktis võib ette näha, et toetatava projekti abikõlblikud kulud (nii otsesed kui kaudsed kulud), mis ei ole otsesed personalikulud, hüvitatakse määruse nr 1303/2013 artikli 68b kohaselt ühtse määra alusel arvestatuna **40 protsenti abikõlblikest otsestest personalikuludest**, välja arvatud, kui otsesed personalikulud leitakse ühtse määra alusel projekti ülejäänud otsestest kuludest (§-s 10¹ nimetatud korras).

ÜM § 10¹. Projekti otseste personalikulude hüvitamine projekti ülejäänud otsestest kuludest ühtse määra alusel

- ÜSM art 68a lg 1
- Tegevuse otsesed personalikulud võib arvutada ühtse määra alusel, ulatudes kuni 20 %-ni selle tegevuse otsestest kuludest ilma personalikuludeta. Liikmesriigilt ei ole nõutud arvutuste tegemist kohaldatava määra kindlaksmääramiseks, tingimusel et tegevuse otsesed kulud ei sisalda ehitustööde riigihankelepinguid, mille maksumus ületab direktiivi 2014/24/EL artikli 4 punktis a sätestatud piirmäära (alates EUR 5 186 000 käibemaksuta)

ÜM § 22. Finantskorrektsiooni protsendimäärad seoses riigihangetega (1)

- Riigihangetega seotud finantskorrektsioonide terminid ja viited viidi kooskõlla 1.09.17 jõustunud riigihangete seadusega (RHS):
- Korrigeeritakse need finantskorrektsioonide protsendimääraga seotud sätted, millel on konkreetne viide RHSile või on muutunud mõistemääratlused

ÜM § 22. Finantskorrektsiooni protsendimäärad seoses riigihangetega (2)

- Hankedokumendid ja hanketeade asendati riigihanke alusdokumentidega
- Huvitud isikud asendati huvitatud ettevõtjatega
- Lihtsustatud korras teenuse asendati sotsiaal- või eriteenusega
- Kuni 31.08 17 kehtinud RHS alusel korraldatud riigihangetele tehtavale FKO-le kohaldatakse kuni 20.09.18 kehtinud redaktsiooni.

Tulu teenimine

Projekti tulu ja puhastulu (1)

- EL määruse 1303/2013 artiklid 61 ja 65
- STS § 14: TAT õigusaktis sätestatakse abikõlblike või mitteabikõlblike kulude liigid ja muud kulu abikõblikuks arvamise tingimused, sealhulgas toetuse andmise piirangud seoses Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artiklis 61 ja artikli 65 lõikes 8 nimetatud puhastulu teenimisega;
- ÜM 2. jagu Puhastulu arvestamine
- **Kohalduvad erinevad nõuded sõltuvalt tulu teenimise ajast (kas projekti perioodil või pärast projekti perioodi), projekti abikõlblike kulude maksumusest ning ka sellest, kas tulu on eelnevalt hinnatav või mitte**

Projekti tulu ja puhastulu (2)

- **Tulu võivad teenida kõik projektid**
- **Projekti tuluks** loetakse tasu, mis on saadud otsemaksetena kasutajatelt projekti tegevusega seotud kaupade või teenuste eest tasumisel (laekumised ehk tulu)
- **Puhastulu**: tegevusega seotud kaupade või teenuste eest tasumisel tehtavatest otsemaksetest, näiteks kasutajate poolt taristu kasutamise eest vahetult makstavad tasud, maa või hoonete müügi, üürimise või rentimise või teenuste eest makstavad tasud, millest on maha arvatud vastava perioodi vältel kantud tegevuskulud ja lühikese kasutusajaga varustuse asenduskulud.“; (puhastulu = tulu – kulu)

Tulu teenimine projekti ajal ja pärast projekti lõppu (1)

Eelnevalt hinnatav puhastulu (kes on esitanud finantsanalüüsi)

Projekti tegevustele (abikõlblikud kulud enam kui 1,0 miljonit eurot), mis tekitavad puhastulu:

- ainult pärast projekti abikõlblikkuse perioodi või
- projekti abikõlblikkuse perioodil ja pärast abikõlblikkuse perioodi lõppu,

tuleb kohaldada ÜSM artiklit 61, mille kohaselt tuleb projekti abikõlblikke kulusid vähendada, võttes arvesse tegevuse puhastulu tekitamise võimet arvestusperioodil, mis hõlmab nii projekti tegevuse rakendamist kui ka tegevuse lõpetamise järgset arvestusperioodi

Tulu teenimine projekti ajal ja pärast projekti lõppu (2)

Eelnevalt hinnatav puhastulu (kes on esitanud finantsanalüüsi

- Kui projektiga teenitakse projekti abikõlblikkuse perioodil puhastulu tuluallikatest, mida ei võetud projekti võimaliku puhastulu kindlaksmääramise käigus arvesse, tuleb see ÜSM Artikli 61 (3) kohaselt hiljemalt toetuse saaja esitatud lõplikus maksetaotluses projekti abikõlblikest kuludest maha arvata.
- Finantseerimisvajaku määra ümberarvutamise vajadus võib tekkida ka projekti kogumaksumuse vähenemisel, oluline muutus projekti iseloomus jm).

Tulu teenimine projekti ajal ja pärast projekti lõppu (3)

Eelnevalt hinnatav puhastulu (kes oleksid pidanud esitama finantsanalüüsi, kuid ei esitanud)

- Juhul kui pärast toetuse taotluse rahuldamise otsust ilmneb, et toetuse saaja pidi, kuid ei olnud esitanud tulu-kulu analüüsi, tuleb see nõuda tagantjärele, sest see võib endaga kaasa tuua abikõlblike kulude vähendamise vajaduse.

Tulu teenimine projekti ajal ja pärast projekti lõppu (4)

Eelnevalt hinnatav puhastulu (kes on esitanud finantsanalüüsi

- Lisaks tuleb jälgida tulu teenimise aspekte ka tegevuste **kestvuse nõude (ÜSM art. 71) kontekstis**
- Seda eelkõige, kas **viie aasta jooksul** alates toetusesaajale lõppmakse tegemisest või vajaduse korral riigiabi eeskirjades kehtestatud aja jooksul leiab aset mingi oluline muutus projekti iseloomus, eesmärkides või rakendustingimustes, mille tulemusena kahjustataks selle algseid eesmärke

Tulu teenimine projekti ajal ja pärast projekti lõppu (5)

Eelnevalt mittehinnatav puhastulu (kes ei ole esitanud finantsanalüüsi)

- Kui tulu ei ole võimalik toetuse taotlemisel hinnata, siis analüüsi ei esitata
- TS-il on kohustus pidada tulu teenimise üle arvestust
- Tulu tekkimisel esitatakse andmed tulude ja kulude kohta tagantjärele
- Mittehinnatava tuluga projekti puhul tuleb puhastulu, **mis saadakse kolme aasta jooksul pärast projekti lõpetamist abikõlblikest kuludest maha arvata.**
- Antakse tähtaeg tulu-kulu analüüsi esitamiseks.

Projekti elluviimise ajal tulu teenimine (1)

Tegevustele, mille abikõlblikud kulud on üle 100 000 euro ja mis teenivad tulu ainult projekti perioodil, tuleb ÜSM art 65 (8) kohaselt vähendada projekti abikõlblikke kulusid puhastulu võrra,

- mida ei ole projekti heakskiitmise ajal arvesse võetud
- mis saadi otseselt üksnes projekti tegevuse teostamise käigus, kuni TS-i lõpliku MT esitamiseni.

Puhastuluks loetakse projekti ajal saadud laekumised projekti elluviimise kulude katteks.

Projekti elluviimise ajal tulu teenimine (2)

- **Kui projekti kõik kulud on abikõlblikud, siis ei ole vahet tulul ja puhastulul ehk $tulu = puhastulu$**
- Kui projekti kõik kulud ei ole abikõlblikud, näiteks käibemaks, jagatakse puhastulu pro rata põhimõttel abikõlblike ja mitteabikõlblike kulude vahel
- Kui projekti tegevustega on hakatud tulu teenima projekti abikõlblikkuse perioodil, arvab RÜ nimetatud perioodil teenitud tulu projekti abikõlblikest kuludest maha hiljemalt projekti viimase MT menetlemisel
- Teenitud tulu üle tuleb pidada eraldi arvestust st eristada raamatupidamises ka projekti tulud

Majandustegevuse mahu arvestus (1)

- Riikliku infra ja ASTRA projektides **teadusuuringute taristuga seotud tulu teenimine**
- Esitatud nii alla 1,0 mln kui ka üle 1,0 mln projektides
- RÜ viib läbi majandustegevuse mahu arvestuse paikvaatlusi
- Metoodika tuleb üle vaadata sh see, mis esitati koos taotlusega. Kui taotlemisel ja aruandeaastatel ei ole arvestust esitatud, kuid nüüd on tekkinud majandustegevus, siis tuleb aastaaruandega see esitada.
- Alla 1 mln projektides vähendatakse projekti abikõlblikke kulusid teenitud puhastulu võrra

Majandustegevuse mahu arvestus (2)

- Kui majandustegevust ei teki, siis arvestust ei pea esitama
- TS teavitab iga-aastaselt RÜ-d, kui projekti majandustegevuse aastane maht ületab 20% teadusuuringute taristu üldisest aastasest mahust, ning esitab RÜ-le selle kohta vastavad andmed;
- TS kinnitab, et on **teadlik nõudest, et projekti raames soetatud taristu toimimise või kasutamise eest ja arendustegevuse tulemusena majandustegevuses võetav tasu peab vastama turuhindadele**
- Eristab raamatupidamises lisaks projekti kuludele ka tulud

Projekti elluviimise ajal tulu teenimine (3)

- RÜ Innove, TS Rakvere Linnavalitsus projekti 2014-2020.2.01.002.01.15-0010 “RLA UUED RÜHMAD” auditi lõpparuannet ESF-129/2017 20.06.2017
 - Oluline tähelepanek 1 – Rakendusüksus ei ole sätestanud korda projektist teenitavate tulude mahaarvestamiseks projekti eelarvest ning toetuse saajatel puudub info antud protsessi kohta
 - Auditeeriv asutus soovib teha tasaarveldus puhastulu teeninud pikaajalistes projektides tihedamalt, kui üks kord projekti rakendamise jooksul, et maha arvestatav summa ei oleks projekti lõpus liiga suur. Soovituslikult võiks see toimuda üks kord aastas, nt maha arvestades eelneva aasta jooksul teenitud tulud. Soovitame toetuse saajat teavitada tulude maha arvestamise regulaarsusest.

Pakkumiste teema (Mitte)hankijad

RHS §-s 3 sätestatud põhimõtete järgimise kohustus

- STS § 26 lg 6 Kui toetuse saaja või partner ei pea järgima riigihangete seadust ja teenuse, asja või ehitustöö eeldatav maksumus on ilma käibemaksuta võrdne 5000 euroga või sellest suurem, peab ta järgima riigihangete seaduse §-s 3 sätestatud põhimõtteid.
- STS § 28 lg 3 Kui toetuse saaja tellib sotsiaal- ja eriteenuseid riigihangete seaduse § 126 lõike 1 tähenduses või korraldab riigihanke, mille eeldatav maksumus jääb alla riigihanke piirmäära, kontrollitakse riigihanke kooskõla riigihangete seaduse §-s 3 nimetatud põhimõtetega ning kõnealusele riigihankele kohalduvate riigihangete seaduse sätetega **üksnes siis, kui riigihanke eeldatav maksumus on võrdne 5000 euroga või sellest suurem.**

Kulude kontroll RHS § 3 üldpõhimõtete järgi (1)

Eelneva põhjal on alates 5000.- kohustus järgida RHS § 3 üldpõhimõtteid (STS § 28 lg 3), mis kehtivad **alati ja kõigile toetuse saajatele**

1. Läbipaistvus, kontrollitavus ja proportsionaalsus
2. Isikute võrdne kohtlemine
3. Konkurentsi efektiivne ärakasutamine
4. Huvide konflikti vältimine
5. Rahaliste vahendite säästlik ja otstarbekas kasutamine, riigihanke eesmärgi saavutamine mõistliku hinna ja kvaliteediga

Riigihangete seaduse §-s 3 sätestatud põhimõtted

<http://archimedes.ee/str/toetuse-saajale/period-2014-2020/kasulikud-materjalid/>

Kulude kontroll RHS § 3 üldpõhimõtete järgi (2)

RÜ kasutab järgnevalt toodud kontrollküsimusi pakkumiste võtmisega seotud kulude kontrollimisel

- 1) Kas ostu maksumus ilma km-ta on võrdne 5 000 euroga või sellest suurem, arvestades sarnaste ostude **summeerimiskohustusega kogu projektiperioodi ulatuses?**

Pakkumiskutse

- 2) Kas võrreldavate pakkumiste võtmise tõendamiseks on esitatud pakkumiskutse/kirja originaal (sisaldab pakkumiskutset, hinnapakumise saamiseks esitatud lähteülesannet, hindamiskriteeriume, pakkumiste esitamise tähtaega jms)?
- 3) Kas pakkumiskutsed on saadetud välja üheaegselt (samal päeval) ja kas kõikidele pakkujatele on saadetud sama lähteülesanne ja määratud sama pakkumuste esitamise tähtaeg?

Pakkumiskutse näidis

Saatja: **xxx@zzz.ee**

Kuupäev: pp.kk.aaaa 11:39

Teema: Kutse hinnapakumise tegemiseks

Saaja: xxx@gmail.com, xxx@zzz.ee, xxx@zzz.ee,

Tervist!

Palume hinnapakumust järgmise töö/teenuse teostamiseks.

Töö eesmärk ning andmed lisatud manusena kirjale. Palume teatada, kas olete huvitatud pakkumise esitamisest ning milliseks kujuneb töö teostamise hind (kogumaksumus) ja eeldatav tööde teostamise aeg.

Parima pakkumise selgitame välja lähtuvalt madalaima maksumuse kriteeriumist.

Pakkumised palume esitada hiljemalt pp.kk.aaaa e-posti aadressile: xxx@zzz.ee

Lugupidamisega

Pakkumuste esitamine

- 4) Kas pakkumused on saabunud pakkumiskutses määratud tähtajaks?
- 5) Kas on esitatud pakkumuste originaalid (muuhulgas peab fikseeritud olema pakkumuse esitamise aeg)?
- 6) Kas pakkumused vastavad pakkumiskutses toodud hanke eesmärgile ja sisule?
- 7) Kas võrreldavad hinnapakumised on võetud üksteisest sõltumatult pakkujatelt sh toetuse saaja ei ole seotud ühegi pakkujaga viisil, mis kahjustab või võib hakata kahjustama konkurentsi?

Eduka pakkuja kindlakstegemine

- 8) Kas hankija on lähtunud eduka pakkumuse väljavalimisel ette nähtud pakkumuse hindamiskriteeriumitest, kui need on seatud?
- 9) Kas hankija on lähtunud eduka pakkumuse väljavalimisel odavaimast pakkumusest, kui pakkumuse hindamiskriteeriume ei ole seatud?
- 10) Kui edukas pakkuja ei ole valitud odavaima maksumuse põhjal, vaid on kasutatud muid kriteeriume, on see põhjalikult selgitatud

Kui ei ole pakkumusi esitatatud

11) Kui ei ole esitatud võrreldavaid pakkumisi, kas on see põhjendatud?

Võrreldavate pakkumiste puudumine on lubatud vaid juhul, kui on veenvalt tõendatud, et turul puuduvad pakkujad (varasem koostöökogemus ei ole argument) või on pakkumisi küsitud, aga neid ei ole laekunud. **Selgitus on aktsepteeritav juhul, kui selgituse juurde on toodud konkreetsed tõendid, mis kinnitavad, et ainult üks kindel pakkuja saab soovitud töö teostada** (nt. tegemist on ainukese sertifitseeritud laboriga; töid teostatakse patenteeritud või litsentseeritud tootega; töö saavad teostada isikud, kellele on võimaldatud juurdepääs piiratud/salastatud andmetele; jmt).

Pakkumiste küsimisel palume tähele panna, et ...

- hind, kogus ja ühikuhind oleksid loogilised
- hinnapakkumised oleksid võrreldavad
- esitatud pakkumistega seotud dokumendid ei oleks skaneeritud (kui on olnud paber kandjal)
- e-kirjad esitatakse originaalidena mitte pdf. kujul
- töö ei oleks tehtud varem kui hinnapakkumine on võetud (näit failide loomise kuupäevad näitavad, et pakkumised on hilisemad jm)
- pakkumusi töödele ja teenustele saab ettevõtja pakkuda ikkagi valdkonnas, mis on vastavalt Ärisadustiku § 4 lg 5 äriregistrisse kantud või on ta teatanud tegevusalade muutumisest sh
 - äriühing, kes peab äriregistrisse esitama majandusaasta aruande, näitab lõppenud aruandeaasta tegevusalad ja uude aruandeaastasse kavandatud tegevusalad oma majandusaasta aruandes ega teata eraldi nende muutumisest.

<https://www.rahendusministeerium.ee/et/valistoetused/valisvahendite-auditid>

- Sihtasutuse KredEx kui rakendusüksuse juhtimis- ja kontrollisüsteemi audit Audit nr JKS-9/2017
- Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuse (EAS) mittehankijate hangete juhtimis- ja Kontrollisüsteemi audit Audit nr JKS-9/2017

Projektide vahehindamine

Vahehindamiste eesmärk ja võimaliku hindajate ettepanekud

- Hinnatakse projekti eesmärkide, tulemuste ja tegevuste väljundnäitajate saavutamist võrreldes taotluses seatud vahetasemetega, samuti eelarve kasutamist
- Väljundnäitajate täitmise kajastamisel peab olema tuvastatav allikas, ka tagantjärele. RÜ võib kontrollida, kuidas olete aruandes kajastatud andmed saanud, et veenduda kas esitatud andmed on õiged
- Vahearuande hindamise tulemusena teeb komisjon rakendusüksusele ettepaneku:
 - projekti jätkamiseks taotluses toodud eesmärkide täitmiseks samas mahus;
 - toetust vähendada;
 - toetuse andmine lõpetada.

ASTRA vahehindamine

- Hindamiseks esitatakse tavapärase nn aastaaruane e-toetuse keskkonnas seisuga 31.12.2018 (kumulatiivne)
- Vahehindamise jaoks on täiendatud aruandevormi väljade kommentaare, et oleks arusaadav, mida vastaval väljal kajastada tuleb
- Projektide edenemist hindab ASTRA juhtkomisjon

ASTRA vahehindamine

Aruande esitamine

- Toetuse saajad peavad esitama koos 2018.a aruandega vormikohase info projekti tegevuskava, väljundnäitajate ja eelarve täitmise kohta – täiendav vorm vahehindamiseks.
- Vahehindamisega seotud aruandeväljade kirjeldused, juhendid ja vormid on kättesaadavad <http://archimedes.ee/str/toetuse-saajale/period-2014-2020/vormid/>

ASTRA vahehindamine

Hindamise ajakava

- Aruannete esitamine, tähtaeg 15.01.2019;
- Aruannete menetlemine RÜ-s, järelepäringud jm, 16.-31.01.2019;
- Aruannete hindamine juhtkomisjoni liikmete poolt, 01.-25.02.2019;
- Hindamiskoosoleku läbiviimine ja juhtkomisjoni koondhinnangute koostamine, 26.02.-08.03.2019;
- Hindamistulemustest teavitamine ja vajadusel otsuste tegemine, 10.-31.03.2019

Tippkeskuste vahehindamine (1)

- Vahearuande esitamise tähtaeg 15.01.2019
- Vahehindamise vorm avalikustatakse toetuse saajatele vähemalt 3 kuud enne esitamistähtaega
- Igat aruannet hindavad vähemalt 2 väliseksperti ja siseriiklikud hindamiskomisjoni liikmed
- Välisekspertid on valitud taotlusi hinnanud välisekspertide hulgast

Tippkeskuste vahehindamine (2)

- Kõikidel projektidel on nõusoleku vahehindamises osalemiseks andnud 2 väliseksperti
- Vahearuannete kontroll RÜ-s 20 tööpäeva jooksul
- Aruannete hindamine hindamiskomisjoni liikmete ja välisekspertide poolt toimub veebruar-märts 2019
- Hindamiskomisjoni koosoleku eeldatav aeg märtsis 2019

Riikliku infra projektide vahehindamine (1)

- Kõik toetatud infrastruktuuri objektid, mis kuuluvad Eesti teaduse infrastruktuuri teekaardile või soovivad taotleda teekaardile kandmist, peavad läbima teekaardi uuendamisega kaasneva vahehindamise.
- Meetme tegevuse juhtkomisjonil on õigus projektide aruannete alusel ja teekaardi vahehindamise tulemuste alusel teha põhjendatud juhtudel rakendusüksusele ettepanekuid projektide toetuse vähendamiseks või toetuse andmise lõpetamiseks.

Riikliku infra projektide vahehindamine (2)

- Vahehindamine viiakse läbi 2017. ja 2018. aasta aruannete ja teekaardi vahehindamise tulemuste alusel.
- Projektide aruandeid hindavad meetme tegevuse juhtkomisjoni liikmed
- 2018. aasta aruande esitamise tähtaeg on 15.01.2019
- Vahearuanete kontroll RÜ-s 20 tööpäeva jooksul
- Aruannete hindamine juhtkomisjoni liikmete poolt toimub veebruar-märts
- **Hindamiskomisjoni koosoleku eeldatav aeg märtsis 2019**

Kokkuvõtteks



- Ühendamääruse muudatused võimaldavad töötaja tööaja jagunemist projektide vahel kajastada %-na.
- Tulu teenimine, juhend „Tulu teenivate projektide juhend prrogrammiperioodil 2014-2020“
- Pakkumiste küsimisel tuleb arvestada RHS-i üldpõhimõtteid.
- Vahehindamiste kohta jooksev info RÜ infokirjades, seniks soovime teile jõudu projektide rakendamisel ning palume jooksvalt jälgida 2018.a lõpuks planeeritud projekti tulemuste ja tegevuste väljundnäitajate saavutamist ning eelarve kasutamist.